

"Методические рекомендации по
организации учебного процесса"

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Рекомендации разработаны в соответствии с
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - Примерной программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», утвержденной приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 г. № 1408 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2014 г., регистрационный. № 33026),
 - Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения",
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2013 г., регистрационный N 28395).

1.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации Образовательных программ профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств, разработанных на основе примерных программ, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 N 1408 "Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.07.2014 N 33026).

1.3. Данные виды подготовки и переподготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающего.

1.4. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

1.5. Обучение в ООО «Автошкола «Движение» (далее по тексту «Автошкола») реализуется в очной форме обучения с учетом потребностей и возможностей личности и в зависимости от реализуемой Образовательной программы. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а также в группах выходного дня. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки. Сроки обучения определяются исходя из объема учебных программ.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. К обучению допускаются лица достигшие 16-ти летнего возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг.

2.2. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Содержание и продолжительность профессионального обучения определяются Образовательной программой, учебным планом и календарным учебным графиком.

2.4. Теоретическое обучение проводится в оборудованном учебном кабинете с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

2.5. Организация обучения в автошколе должна обеспечивать качественную подготовку квалифицированных водителей. В автошколе при подготовке обучаемых применяются следующие основные методы обучения: устное изложение (объяснение, рассказ, лекция); беседа; показ (демонстрация) наглядных пособий, плакатов, мультимедийных файлов; самостоятельная работа; практические занятия. Указанные методы, как правило, применяются комплексно.

2.6. Преподаватель или мастер производственного обучения вождению обязан для каждого занятия выбирать наиболее целесообразные методы обучения, исходя из требований

времени проведения занятия.

3. Организация изучения теоретических предметов

3.1. Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического обучения вождению составляет 1 астрономический час (60 минут).

3.2. Теоретические и практические занятия в рамках учебных предметов проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым.

3.3. Теоретическое занятие проводится со всей учебной группой методом рассказа (беседы) или объяснения с целью лучшего усвоения учащимися нового учебного материала. В ходе занятий преподаватель должен увязывать новый материал с ранее изученным, иллюстрировать основные положения примерами из практики, использовать для объяснения материальную часть учебно-наглядные пособия, строго соблюдать логическую последовательность, а также применять техническую терминологию. На теоретическом занятии вступительная часть обычно включает в себя проверку присутствующих на занятии, опрос по ранее пройденному материалу; основная часть - сообщение темы, цели занятия, учебных вопросов, изложение нового материала и его закрепление; заключительная часть - ответы на вопросы, подведение итогов занятия, выдача заданий на самостоятельную работу.

4. Практические занятия по обучению вождению транспортных средств

4.1. Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

4.2. Первоначальное обучение вождению транспортных средств проводится на закрытой площадке общей площадью, соответствующей установленным требованиям.

4.3. К обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, представив медицинскую справку установленного образца и знающие требования Правил дорожного движения.

4.4. Обучение практическому вождению в условиях дорожного движения проводится по учебным маршрутам, утверждаемых в установленном порядке.

4.5. На занятии по вождению обучающий (мастер производственного обучения) должен иметь при себе документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории подкатегории, а также удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, подкатегории.

4.6. Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза; зеркалом заднего вида для обучающегося; опознавательным знаком «Учебное транспортное средство» в соответствии с пунктом 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения».

4.7. Структуру занятия по предмету «Вождение автомобиля» можно представить в трех основных составляющих: подготовительной, основной и заключительной.

Подготовительная часть занятия включает выполнение следующих мероприятий:

- проверку МПО наличия у обучаемого контрольной карточки обучения вождению автомобиля; - визуальную проверку МПО физического состояния обучаемого (алкогольное опьянение, наркотическое опьянение, болезненное состояние и т.д.);

- проверку мастером внешнего вида и одежды обучаемого (МПО объясняет возможные последствия, к которым может привести небрежность в одежде, МПО вправе при необходимости

- доведение темы, содержания занятия (учебные упражнения, учебные маршруты) и порядок отработки.

Основная часть занятия состоит из текущего инструктажа и практическое учебное вождение.

Заключительная часть занятия включает в себя:

- заключительный инструктаж;
- подведение итогов, выставление оценки;
- уточнение даты и времени проведения следующего занятия.

На практическом занятии по вождению вступительный инструктаж обычно также включает в себя повторение отдельных приёмов; текущий инструктаж состоит из показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения), самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в навык, который потом будет трудно исправить); заключительный инструктаж проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию.

4.8. Во время учебной езды мастер производственного обучения вождению должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов автомобиля, улавливать посторонний шум или звуки в их работе, обнаруживать причины неисправностей и устранять их.

5. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

5.1. Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и квалификационный экзамен.

5.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных предметов.

5.3. Контроль качества усвоения пройденного материала обучающимися осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий (индивидуальной книжке учета обучению вождению).

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.

5.5. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена, зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы. Форма промежуточной аттестации отражается в рабочем учебном плане и календарном графике. Результаты промежуточной аттестации заносятся в журнал.

5.6. Зачет по учебному предмету проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебного предмета.

5.7. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены и зачеты проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. На ее проведение отводится не более одного учебного часа на группу.

5.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.10. Автошкола обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки.

нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательная организация создает комиссию.

5.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6. Итоговая аттестация

6.1. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации (контрольных работ) неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

6.2. Квалификационные экзамены проводятся по окончании изучения:

- базового цикла, специального и профессионального циклов - теоретический экзамен, 2 часа;
- вождения транспортных средств - практический экзамен – 2 часа, из них:
 - 1 час – вождение на площадке,
 - 1 час – вождение в условиях дорожного движения.

6.3. Квалификационный экзамен по итогам изучения предметов базового, специального и профессионального циклов проводится с использованием компьютерной программы: способной случайной выборки предлагаются 60 контрольных вопросов, на которые нужно выбрать правильные ответы. Экзамен считается сданным при условии совершения не более 1 ошибки.

6.4. Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством на закрытой площадке. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством в условиях дорожного движения.

6.5. Результаты квалификационных экзаменов оформляются протоколом.

6.6. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

6.7. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

7. Документы об образовании. Документы об обучении

7.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии водителя. При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

7.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы (или) отчисленным из Автошколы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

Директор _____

[Handwritten signature]

_____ лист ()
А.О. Ефремова

