

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ» АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
Президент АНО ДПО «МЦО»
А. Р. Гуртудикова
Приказ № 5/17 от «16» января 2019 г. Казань



**ПОЛОЖЕНИЕ ☐ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ» АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного образования в Автономной Некоммерческой Организации Дополнительного Профессионального Образования «Международный Академический Центр Образования» (далее АНО ДПО «МАЦО»).
- 1.2. Дистанционное обучение (ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.
- 1.3. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.
- 1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.
- 1.5. Настоящим Положением руководствуются работники АНО ДПО «МАЦО», осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.
- 1.6. Результатом применения Положения является образовательная деятельность по дополнительным программам в полном соответствии с требованиями к этому виду деятельности, установленными следующими нормативными документами:
 - Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
 - Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Письма Минобрнауки России от 21.04.2015 №ВК – 1013/06 «Об направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ и с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
 - Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;
 - Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюстре России 04.04.2014 № 31823);
 - Федеральный закон от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». – Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».
- 1.7. Основу образовательной деятельности по заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.
- 1.8. После зачисления слушателю присваивается персональный логин и пароль, позволяющий

осуществлять вход на образовательный портал учреждения. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения. □

1.9. Учебные и методические материалы передаются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

2.1. Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг. □

2.2. Основными задачами, решаемыми путем внедрения ДОТ являются: □

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей; □
- поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения дополнительных образовательных программ (ДОП) без выезда в АНО ДПО «МАЦО» для молодежи и работающего населения; □
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования; □
- повышение качества обучения за счет средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время; □
- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;
- вовлечение новых кадров в реализацию дополнительных образовательных программ, в том числе молодежи; □
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;
- перевод в электронную форму и сохранение в АНО ДПО «МАЦО» опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

2.3. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ: □

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося; □
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;
- развитие взаимодействия с вузами, в том числе зарубежными, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность) для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися;
- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних; □
- реализация индивидуальных графиков освоения ДОП.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. При реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в АНО ДПО «МАЦО» могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение (дополнительное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя);
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) обучающегося (слушателя).

3.2. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки

(платформы), функциональность которой обеспечивается АНО ДПО «МАЦО». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

- 3.3. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДОП, очные занятия чередуются с дистанционными.
- 3.4. Для организации учебного процесса при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «МАЦО» разработываются учебные планы по ДОП.
- 3.5. При реализации дополнительных образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «МАЦО»:
 - оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно- хозяйственных работников АНО ДПО «МАЦО»;
 - ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 3.6. Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться по различным формам получения образования и формам обучения.
- 3.7. Дополнительные образовательные программы признаются реализуемыми с использованием дистанционного обучения в полном объеме в том случае, если не менее 70% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий.
- 3.8. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «МАЦО» обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы или ее части.
- 3.9. С целью обеспечения доступа, обучающихся к базам данных дистанционного обучения, иным средствам дистанционного обучения в АНО ДПО «МАЦО» используются средства телекоммуникации, а также осуществляется научная и учебно-методическая помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей с использованием средств телекоммуникации.
- 3.10. Количество и пропускная способность каналов телекоммуникации, оснащенность учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием (как собственными, так и арендованным), средствами доставки знаний обучающимся в АНО ДПО «МАЦО» и индивидуально должны обеспечивать возможность реализации обучения в реальном режиме времени или в записи.
- 3.11. АНО ДПО «МАЦО» обеспечивает в полном или частичном объеме аудиторную нагрузку обучающегося по каждой дополнительной образовательной программе в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах.
- 3.12. При этом все обучающиеся обеспечиваются учебными рабочими местами, оснащенными для дистанционного обучения с учетом сменности. Оснащенные учебные рабочие места обеспечивают обучающимся возможность доступа к средствам и основным информационным ресурсам.
- 3.13. Для проведения лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом,

АНО ДПО «МАЦО» предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях реально с их выполнением либо с применением дистанционного обучения.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются лица на основании личного заявления.

4.2. Обучающийся считается принятым в АНО ДПО «МАЦО» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после предоставления документа об образовании, заявления, подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издания приказа о зачислении.

4.3. Лицам, поступающим в АНО ДПО «МАЦО» на обучение по ДОП, реализация которых осуществляется с использованием электронного обучения, дистанционных технологий обучения в полном объеме, предлагается ознакомиться с его организацией под подпись.

4.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих ДОП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

4.5. АНО ДПО «МАЦО» осуществляет в установленном порядке прием на обучение по ДОП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, переводы и отчисление обучающихся.

4.6. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится приказом президента АНО ДПО «МАЦО» по следующим причинам: ☐

– при успешном завершении программы обучения; ☐

– по личному заявлению обучающегося;

– за нарушение условий договора; ☐

– при не прохождении итоговой аттестации. ☐

4.7. По окончании обучения обучающимся выдается документ установленного образца.

5. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Для организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации ДОП разработаны нормативные правовые акты:

– Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ;

5.2. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации ДОП разработано для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических специалистов, а также для слушателей ДОП.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

6.1. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной дополнительной образовательной программе продолжительность обучения в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий. Для всех видов аудиторной работы устанавливается единая организационно-расчетная единица учебного времени – академический час продолжительностью 45 минут. Обучение по всем дополнительным образовательным программам основывается на активной самостоятельной работе обучающихся. Каждая дополнительная образовательная программа предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов знаний, самостоятельной работы, промежуточного и итогового контроля. ☐

6.2. Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

6.3. Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на дистанционные образовательные технологии. ☐

6.4. Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы

обучающихся на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы. Могут производиться в режиме off-line, on-line, а так же с использованием почтовых как традиционных, так и электронных отправлений, при этом непосредственное общение с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно- измерительным материалам (КИМ), может исключаться.

- 6.5. Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом соответствующих цикловых комиссий, а так же иными ведущими специалистами в соответствии с планом подготовки УМК. Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме: ☐ а) печатных изданий; ☐ б) электронных документов: электронные версии печатных изданий; ☐ в) электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения) ☐
- 6.6. Различные виды работ с обучающимися проводятся силами как преподавательского состава АНО ДПО «МАЦО», так и с привлечением преподавателей иных учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов профильных отраслей. ☐
- 6.7. В целях оказания обучающимся по заочной форме обучения, помощи в освоении дополнительных образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства АНО ДПО «МАЦО» организует консультации, текущую и промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся путем привлечения научно-педагогических работников на основе учебно- материальной базы.
- 6.8. При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая в АНО ДПО «МАЦО», система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляется поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по представленным КИМ, может исключаться. Процедуры и порядок промежуточного контроля регулируются действующими в АНО ДПО «МАЦО» локальными нормативными актами.
- 6.9. При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением о проведении и формах итоговой аттестации.
- 6.10. Итоговая аттестация в соответствии с учебными планами, ориентированная на дистанционные образовательные технологии, осуществляется преподавательским составом по дистанционной технологии в письменной форме по представленным КИМ, в виде результатов тестов off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них в установленные графиком сроки.
- 6.11. Результаты промежуточного и итогового контроля заносятся в журнал учета успеваемости, а так же в электронную базу данных и хранятся как документы строгой отчетности. ☐
- 6.12. После проведения итоговой аттестации работники подготавливают проект приказа о завершении обучения по программе дополнительной/профессиональной переподготовки/повышения квалификации, в который включается обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.
- 6.13. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.