

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "МЕЖДУНАРОДНЫЙ"
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ"

«23» сентября 20 19 г.

Приказ № 4

Казань

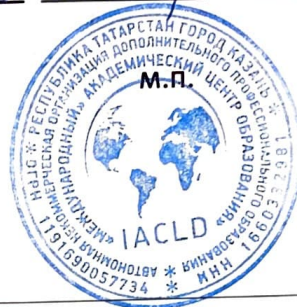
УТВЕРЖДАЮ

Президент



А.Р. Нурутдинова

«23» сентября 20 19 г;



**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ПОДГОТОВКУ
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА К
ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ, В АНО ДПО
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ» АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. ОСНОВНЫЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 1.1.**ДОП – дополнительная общеобразовательная программа, обеспечивающая подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;
- 1.2.**АНО ДПО «МАЦО» – АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ» АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»;
- 1.3.**ППС – профессорско-преподавательский состав;
- 1.4.**СЛУШАТЕЛИ – иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке;

2. НАЗНАЧЕНИЕ ПОРЯДКА

- 2.1.**Настоящий Порядок разработан для установления единого порядка определения целей, результатов, содержания, объема, организационно-педагогических условий и технологий организации и реализации образовательного процесса при осуществлении деятельности по обеспечению подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке.
- 2.2.**Настоящий Порядок разработан в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2014 №255 «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 №844 «Об утверждении порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной

Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.10.2014 №1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Уставом АНО ДПО «МАЦО».

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. Настоящий Порядок применяется при организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке в АНО ДПО «МАЦО».

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором АНО ДПО «МАЦО» и действует до его отмены.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку

иностранцев граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке. ДОП разрабатывается, утверждается и реализуется АНО ДПО «МАЦО» самостоятельно с учетом приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.10.2014 №1304.

5.2. К освоению ДОП допускаются иностранные граждане и лица без гражданства, представившие документы, предусмотренные Порядком приема на обучение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 №1147.

5.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывшие на обучение по ДОП в АНО ДПО «МАЦО», должны представить:

- паспорт и его копию с заверенным переводом на русский язык;
- оригиналы документов об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним на экзаменах оценок (баллов), копии документов об образовании, перевод на русский язык представляемых документов об образовании, заверенный в установленном порядке (если документ об образовании не на русском языке), при необходимости документы об образовании должны быть легализованы или апостилированы в установленном порядке;
- свидетельство о признании документов об образовании (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении, заверенную в установленном порядке (при наличии);
- медицинскую карту;
- 6 фотокарточек размером 3 × 4 см (черно-белые, матовые).

5.4. По ДОП иностранные граждане и лица без гражданства обучаются за счет средств физических и/или юридических лиц (на основе договора об оказании платных образовательных услуг).

5.5. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по образовательной программе за счет средств физических и/или юридических лиц (на основе договора об оказании платных образовательных услуг) осуществляется при условии представления полного комплекта документов, указанных в п. 5.3. настоящего Порядка, на основании заявления о зачислении в число слушателей АНО ДПО «МАЦО» на ДОП, установленного образца, после подписания договора на оказание платных образовательных услуг в сфере образования и внесения оплаты за обучение.

5.6. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по образовательной программе за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета осуществляется при наличии направления Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации при условии представления полного комплекта документов, указанных в п. 5.2 настоящего Порядка, на основании заявления о зачислении в число слушателей АНО ДПО «МАЦО» на ДОП, установленного образца.

5.7. Слушателями ДОП являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом президента АНО ДПО «МАЦО».

5.8. Слушатели, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (постановление Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 №891), получают стипендию в течение всего учебного года (до 31 августа текущего года).

5.9. Права и обязанности слушателей ДОП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДПО «МАЦО», правилами внутреннего распорядка АНО ДПО «МАЦО», положением о АНО ДПО «МАЦО».

5.10. АНО ДПО «МАЦО» разрабатывает программы социально-культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства, включающие следующие формы и виды деятельности по обеспечению социально-психологической, академической, психолого-физиологической поддержки слушателей:

- функционирование кураторов учебных групп;
- работа воспитательного и обслуживающего персонала АНО ДПО «МАЦО»;
- организация культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы со слушателями;
- организация волонтерской деятельности слушателей.

5.11. Стоимость обучения по ДОП определяется ежегодно приказом президента АНО ДПО «МАЦО».

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОП В АНО ДПО «МАЦО».

6.1. Ответственными за организацию и реализацию ДОП является руководящий состав АНО ДПО «МАЦО». Проектирование ДОП осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей и президента АНО ДПО «МАЦО».

6.2. Персональная ответственность за организацию и реализацию ДОП

возлагается на президента АНО ДПО «МАЦО».

6.3.К реализации ДОП (в зависимости от профиля программы) привлекается ППС, который проводит обучение слушателей по дисциплинам профессионального модуля.

6.4.Ответственные за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ДОП, является АНО ДПО «МАЦО», которая разрабатывает и реализует ДОП и за которой закреплена ДОП.

6.5.Целью ДОП является формирование способности и готовности слушателей продолжить образование на русском языке и других организациях ВО Российской Федерации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре.

6.6.Основной задачей ДОП является обеспечение подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных образовательных программ на русском языке в других организациях ВО Российской Федерации, а именно:

- овладение русским языком в объеме, обеспечивающем возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке и необходимом для общения в учебно- профессиональной и социально-культурной сферах;
- овладение системой предметных знаний, необходимых для продолжения образования в учреждениях ВО Российской Федерации;
- социальная адаптация и психологическая подготовка к учебной деятельности в условиях новой социокультурной среды.

6.7.ДОП реализуется только в очной форме, в том числе с использованием электронного обучения.

6.8.Основным документом, регламентирующим образовательный процесс, его сроки, содержание обучения, виды занятий и формы контроля является образовательная программа.

6.8.1. Структура образовательной программы включает:

- объем, содержание, цель, планируемые результаты обучения;
- учебный план ДОП, утверждаемый ежегодно до начала учебных занятий (учебный план ДОП разрабатывается учебно-методической комиссией Факультета в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.10.2014 №1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»,

определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации; утверждается учредителями АНО ДПО «МАЦО», педагогическим советом АНО ДПО «МАЦО»;

- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- методические материалы.

6.9. ДОП имеют профиль, под которым понимается ориентация образовательной программы на конкретные области знания и/или виды деятельности, определяющие предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

6.10. Продолжительность освоения ДОП в соответствии с их направленностью при очной форме обучения, включая каникулы, составляет 1 учебный год.

6.10.1. При прибытии слушателя на обучение в начале сентября текущего года учебный год составляет 38 недель: 20 недель – 1 семестр, 18 недель – 2 семестр.

6.10.2. При прибытии слушателя на обучение в начале октября текущего года учебный год составляет 34 недели: 16 недель – 1 семестр, 18 недель – 2 семестр.

6.10.3. При прибытии слушателя на обучение в начале ноября текущего года учебный год составляет 28 недель: 12 недель – 1 семестр, 18 недель – 2 семестр. В зависимости от времени прибытия слушателя объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателя может быть уменьшен, в связи с чем стоимость обучения может быть пересмотрена.

6.10.4. Объем образовательной программы составляет 2448 академических часов – 68 зачетных единиц. Объем аудиторных занятий составляет не менее 1044 академических часов, включая не менее 756 академических часов аудиторной работы по дополнительной образовательной программе, касающейся изучения русского языка. Остальные академические часы из общего объема образовательной программы в соответствии с

учебным планом выделяются на самостоятельную работу слушателя.

- 6.10.5.** Для слушателей, планирующих в дальнейшем обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, допустимо увеличение количества часов на изучение русского языка.
- 6.10.6.** Недельная трудоемкость освоения образовательной программы слушателями не превышает 66 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.
- 6.10.7.** Объем аудиторных занятий не превышает 36 академических часов в неделю в период обучения. В случае более позднего заезда слушателей возможно увеличение количества часов недельной аудиторной нагрузки до 40 часов.
- 6.10.8.** Занятия по ДОП проходят не более 6 дней в неделю с понедельника по субботу и не более 8 академических часов в соответствии с графиком учебных смен проведения образовательного процесса в АНО ДПО «МАЦО».
- 6.10.9.** Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, промежуточные испытания – не более 2 недель, выпускные испытания – не более 3 недель, продолжительность зимних каникул – не более 2 недель.
- 6.10.10.** Перечень образовательных программ и их содержание определяются в пределах установленного количества часов и в соответствии с программами высшего образования, по которым слушатель планирует/направлен обучаться в учреждениях ВО Российской Федерации.
- 6.11.** Продолжительность освоения ДОП в соответствии с их направленностью при очной форме обучения, включая каникулы, составляет 1,5 года, если слушатели прибывают в АНО ДПО «МАЦО» после 1 декабря текущего года. При этом слушатели обучаются по образовательной программе 1,5 года (трехсеместровый период обучения).
- 6.11.1.** Объем образовательной программы составляет 3 564 часа – 99 зачетных единиц. Объем аудиторных занятий составляет не менее 1512 академических часов, включая не менее 918 академических часов аудиторной работы по образовательной программе, касающейся изучения русского языка. Остальные

академические часы из общего объема образовательной программы в соответствии с учебным планом выделяются на самостоятельную работу слушателя.

- 6.12.** В отдельных случаях по решению руководства АНО ДПО «МАЦО» слушателям может быть предоставлено право повторного обучения по ДОП продолжительностью 1 учебный год. В этом случае оплата обучения производится в соответствии с приказом президента АНО ДПО «МАЦО» об открытии ДОП на текущий год.
- 6.13.** Освоение образовательных программ осуществляется в форме аудиторных занятий, которые проводятся по группам или индивидуально, и самостоятельной работы слушателя. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, ролевые игры, консультации, практики и другие виды учебных занятий и учебных работ согласно учебному плану. Для обучающихся АНО ДПО «МАЦО» предусматриваются следующие виды контроля: текущий контроль в различных формах (контрольные работы, тестирование, рефераты и т.д.) после каждого раздела (темы)/урока;
- 6.14.** Структура ДОП включает основные и дополнительные общеобразовательные предметы с учетом профиля ДОП и образовательной программы высшего образования, по которой в дальнейшем будет обучаться слушатель.
- 6.14.1.** При определении количества и перечня основных и дополнительных общеобразовательных предметов учитывается направление программы высшего образования, по которой в дальнейшем будет проходить обучение слушатель, и составляется учебный план образовательной программы с разным перечнем и объемом дисциплин (модулей). Количество и перечень основных и дополнительных общеобразовательных предметов определяется .
- 6.15.** Перечень основных общеобразовательных предметов для слушателей, направленных на дальнейшее обучение по программам бакалавриата и специалитета:
- по дополнительной общеобразовательной программе естественно-научного профиля: русский язык, математика, физика и химия;
 - по дополнительной общеобразовательной программе инженерно-технического и технологического профиля: русский язык, математика, физика и информатика;
 - по дополнительной общеобразовательной программе гуманитарного

профиля: русский язык, обществознание, история и литература;

- по дополнительной общеобразовательной программе экономического профиля: русский язык, обществознание, история и математика;
- по дополнительной общеобразовательной программе медико-биологического профиля: русский язык, химия, биология и физика.
- Количество часов, отводимых на изучение основных предметов, составляет не менее 80 процентов от общего количества часов образовательной программы.

6.16. Перечень дополнительных общеобразовательных предметов для слушателей, направленных на дальнейшее обучение по программам бакалавриата и специалитета:

- по образовательной программе естественно-научного профиля: биология, информатика, география, история;
- по образовательной программе инженерно-технического и технологического профиля: химия, инженерная графика, история, обществознание; □
- по образовательной программе гуманитарного профиля: математика, биология, информатика, география;
- по образовательной программе экономического профиля: информатика, география, биология;
- по образовательной программе медико-биологического профиля: математика, информатика, обществознание и история.

6.17. При определении последовательности ввода общеобразовательных предметов в учебный процесс, распределении объема аудиторной нагрузки между предметами в течение недели и семестров, видов испытаний промежуточного контроля и аттестации учитывается уровень владения слушателями русским языком.

6.18. Рабочие учебные планы ДОП разрабатываются учебно-методической комиссией АНО ДПО «МАЦО» на основе утвержденных учебных планов ДОП для групп с учетом установленных сроков, направленности дополнительной общеобразовательной программы и пр. и утверждаются руководством АНО ДПО «МАЦО».

6.19. ДОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ дисциплин (модулей), фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7. КРИТЕРИИ КОМПЛЕКТОВАНИЯ УЧЕБНЫХ ГРУПП

7.1. В основе порядка комплектования учебных групп лежат следующие основания:

- 7.1.1. учет сроков заезда слушателей;
- 7.1.2. уровень ОПОП ВО, по которому планируется дальнейшее обучение (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура);
- 7.1.3. уровень владения русским языком;
- 7.1.4. учет перспективных профессиональных потребностей слушателей (формирование учебной группы путем отбора слушателей, готовящихся к освоению дополнительной общеобразовательной программы одной направленности).

7.2. В целях повышения качества обучения и получения каждым слушателем достаточной языковой практики и предметной подготовки количество обучающихся в группах при обучении русскому языку как иностранному не превышает 8–10 человек, при обучении другим общеобразовательным дисциплинам – 10–20 человек.

- 7.2.1. При формировании групп для освоения общеобразовательных предметов допускается уменьшение численного состава группы, если количество слушателей, готовящихся к освоению дополнительной общеобразовательной программы одной направленности, недостаточно для формирования группы со стандартным количеством слушателей. При этом слушатели переводятся на обучение по индивидуальному расписанию.
- 7.2.2. Допускается при необходимости реформирование учебных групп после начала занятий в целях оптимизации их состава в рамках одной направленности реализуемой образовательной программы, а также с учетом успеваемости слушателей.

8. АТТЕСТАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ДОП

8.1. По окончании обучения слушатели сдают выпускные экзамены и зачеты, которые проводятся в соответствии с требованиями, предъявляемыми к поступающим в образовательную организацию высшего образования. Перечень выпускных экзаменов и зачетов, требования, предъявляемые при их сдаче, соответствуют перечню дисциплин выбранного слушателем профиля и требованиям, предъявляемым к знаниям поступающих. Выпускные экзамены проводятся до начала проведения вступительных испытаний в других

организациях ВО Российской Федерации.

8.2. По результатам освоения ДОП слушатели должны владеть знаниями и умениями по русскому языку и по общеобразовательным дисциплинам выбранного профиля подготовки, указанными в п. 5–13 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.10.2014 № 1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке».

9. ДОКУМЕНТЫ, ВЫДАВАЕМЫЕ СЛУШАТЕЛЯМ ДОП. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

9.1. Слушателям, успешно завершившим обучение по ДОП и прошедшим аттестацию, выдается свидетельство установленного образца.

9.1.1. Слушателям, проходившим обучение по ДОП, но не прошедшим аттестацию или получившим на аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

9.1.2. Слушателям, освоившим часть программы и отчисленным по собственному желанию, выдается справка о периоде обучения.

9.1.3. Слушатели, не выполнившие требования учебного плана, а также слушатели, грубо нарушившие правила внутреннего распорядка АНО ДПО «МАЦО», отчисляются, им выдается справка о периоде обучения.

9.2. Формы свидетельства и справки об обучении утверждаются приказом президента АНО ДПО «МАЦО». В свидетельстве отображаются результаты выпускных экзаменов и зачетов (оценка, баллы) по дисциплинам ДОП с указанием количества часов (из них аудиторных) и зачетных единиц.

9.3. Свидетельство и справка имеют регистрационный номер.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки проекта Порядка в новой редакции в установленном порядке.

10.2. Предложения об изменении, дополнении (признании утратившим силу) настоящего Порядка вносятся с учетом изменений положений законодательных и иных нормативных актов, а также с учетом

предложений АНО ДПО «МАЦО» и должностных лиц АНО ДПО «МАЦО».

11.РАССЫЛКА ПОРЯДКА

- 11.1.** Настоящий Порядок подлежит обязательной рассылке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.
- 11.2.** Настоящий Порядок размещается на веб-сайте АНО ДПО «МАЦО» веб-портала АНО ДПО «МАЦО».

12.РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОРЯДКА.

- 12.1.** Порядок регистрируется в УДК.
- 12.2.** Оригинальный экземпляр настоящего Порядка хранится до его замены новым вариантом. Копия настоящего Порядка хранится в составе документов организационного характера АНО ДПО «МАЦО».

СОГЛАСОВАНО

Вице-президент АНО ДПО «МАЦО»



Е.В. Панфилова